

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ЦМК: профессиональных дисциплин и практического обучения
Специальность: Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

ПГИА.00479926.08.02.01.2025

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 10.01.2018 № 2.

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета колледжа
протокол № 1/2
от «17» 11 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «Канский
политехнический колледж
Г.А. Гаврилова/
приказ от «17» 11 2025 г. № 57-о/з
МП

Согласовано
Представитель работодателя
Руководитель территориального
подразделения по восточной группе районов
службы строительного надзора и жилищного
контроля Красноярского края



/А.С. Клементьев/

Согласовано
Заместитель директора по учебной работе

ши /Р.Н. Шевелева/
«18» 11 2025 г.

Рассмотрено
на заседании ЦМК профессиональных
дисциплин и практического обучения
протокол № 3
от «11» 11 2025 г.
ши И.Т. Савоськина

Согласовано
Заместитель директора по учебно-
производственной работе

Саш /О.С. Савоськина/
«14» 11 2025 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа Государственной итоговой аттестации разработана для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, квалификация техник на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 10.01.2018 № 2.

Квалификация: Техник.

База приема на образовательную программу: основное общее образование.

Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в колледже:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2018 №2;

- Уставом колледжа;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБПОУ «Канский политехнический колледж» от 21.11.2022 № 51-о/д (с изменениями от 29.10.2024 №49-о/д).

- Комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена в 2026 году по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений КОД 08.02.01-1-2026 Техник, утвержденный приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025.

Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО):

ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями.

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций.

ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования.

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в

том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

Формы ГИА:

ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.1 Демонстрационный экзамен:

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории колледжа по адресу г.Канска, ул.Красноярская, д.26, строен.1, А115.

Для проведения демонстрационного экзамена составляется график проведения демонстрационного экзамена в 2026 году, который разрабатывается куратором демонстрационного экзамена, не позднее чем за шесть месяцев до даты проведения демонстрационного экзамена и вносится на Цифровую платформу //dp.firpo.ru куратором.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена. (Приложение № 1).

Для проверки готовности центра ЦПДЭ проводится процедура обследования не менее, чем за 10 рабочих дней до дня проведения демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной

группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

В подготовительный день осуществляется распределение рабочих мест между участниками демонстрационного экзамена методом случайной выборки. Результаты распределения рабочих мест фиксируются в протоколе распределения рабочих мест, составляемом главным экспертом. Участники демонстрационного экзамена знакомятся с протоколом распределения рабочих мест под личную роспись. После распределения рабочих мест проводится ознакомление участников демонстрационного экзамена непосредственно со своими рабочими местами.

После ознакомления участников демонстрационного экзамена со своими рабочими местами технический эксперт знакомит участников демонстрационного экзамена с условиями оказания первичной медицинской помощи и требованиями охраны труда и безопасности производства. Факт ознакомления фиксируется личной подписью участника демонстрационного экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия выпускника в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена, формируемый через единую цифровую систему.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление и возникающие вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами, оформляемый по каждой экзаменационной группе. Протокол проведения демонстрационного экзамена подписывается главным экспертом и экспертами после завершения демонстрационного экзамена. Участники демонстрационного экзамена протокол проведения демонстрационного экзамена не подписывают.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется протокол об удалении. Акт формирует ФО через единую цифровую систему. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течение времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

2.2 Демонстрационный экзамен по решению колледжа проводится по профильному уровню на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

2.3 Комплект оценочной документации разработан ФГБОУ ДПО ИРПО (оператор демонстрационного экзамена базового и профильного уровней) и размещен на цифровом ресурсе <https://bom.firpo.ru>.

Шифр комплекта оценочной документации: КОД 08.02.01-1-2026: Техник.

Уровень: профильный инвариантная часть.

Продолжительности ДЭ: 3 часа 30 минут.

Требования к содержанию КОД для оценивания уровня сформированности профессиональных компетенций.

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Участие в проектировании зданий и сооружений	Подбор наиболее оптимальных решений из строительных конструкций и материалов, разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	9,00
		Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного	10,00
		Выполнение расчетов и конструирования строительных конструкций	4,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной	2,00
2	Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства	10,00
		Проведение оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	11,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	Обеспечение ведения текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	6,00
		Контроль и оценка деятельности структурных подразделений	4,00
		Осуществление оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	3,00
4	Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов	Принятие участия в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий	12,00
ИТОГО			75,00

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку согласно табл.1.

Таблица 1 - Соответствие количества баллов ДЭ и отметок по пятибалльной системе оценивания

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимальному возможному (в процентах)	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ базового уровня (максимальный балл 50)	0-24,9	25-32,4	32,5-44,9	45-50
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ базового уровня (максимальный балл 75)	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в архив колледж в составе протоколов ГЭК.

Описание задания:

Модуль 1: Составление проектной документации

Задание:

1. Необходимо определить нормативную и расчетную глубины сезонного промерзания грунта в соответствии с требованиями СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83», СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*».

Расчет оформить в виде страницы пояснительной записи в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно - технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 1.1_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2. Необходимо разработать чертеж «Схема расположения фундаментных плит» со спецификацией сборных железобетонных элементов формата А3 в масштабе 1:100 с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизированного проектирования с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению графической части проекта (по форме 7 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»). Основные характеристики ленточных 40 фундаментов принять по ГОСТ 13580-2021 «Плиты

железобетонные ленточных фундаментов».

Основную надпись на чертеже необходимо принять по форме 3 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Сохраните чертеж в портативном формате в файл с названием «Задание 1.2_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Сведения об объекте строительства:

Здание кирпичное жилое без подвала. Фундамент ленточный сборный железобетонный. Полы первого этажа устраиваются по грунту. Температура расчетной среднесуточной температуры помещения, примыкающего к наружным фундаментам, составляет 18°C. Строительство осуществляется в г. Пскове. Грунт – супесь.

Модуль 2: Определение и оперативный учет объемов, выполняемых строительно-монтажных работ

Задание:

1. Составьте Ведомость подсчета объемов земляных работ по форме согласно приложению 2 в виде пояснительной записи в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве. При составлении Ведомости руководствуйтесь нормами соответствующих сборников ГЭСН.

Характеристики траншеи:

- ширина траншеи по дну – 2,0 м; – глубина – 1,5 м;
- длина – 77,6 м;
- грунт – суглинок.

Размеры здания в осях принять согласно кладочному чертежу в соответствии с рисунком

1. Коэффициент крутизны откоса (m) принять в соответствии с таблицей 1 (см. КОД).

Все подсчеты должны быть с пояснениями (указать необходимые формулы, показать расчет при необходимости, расшифровать все значения и тому подобное). Сохраните Ведомость подсчета объемов земляных работ в файл с названием «Задание 2.1_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2. Определить себестоимость и сметную стоимость работ по устройству сплошной обрешетки из досок для скатной кровли в базисном уровне цен, с использованием единичных расценок.

Объект - строительство административного здания в г. Дмитрове Московской области.

Измеритель: 100 м .

Объем работ - 480 м .

Прямые затраты - 3123,14 руб.

Оплата труда рабочих - 156,37 руб.

Эксплуатация машин и механизмов - 30,77 руб., в том числе оплата труда машинистов - 4,81 руб.

Материалы - 2936,00 руб.

Источник финансирования с привлечением средств бюджетов бюджетной системы РФ.

Нормативы по накладным расходам и сметной прибыли принять в соответствии с:

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 21 декабря 2020 г. N 812/пр «Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства»;

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.12.2020 № 774/пр «Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства».

Результаты вычислений привести в рублях с округлением до целых единиц.

Расчеты представить по форме «Определение затрат по задаче» согласно Приложению 3 в папку с названием «Задание 2.2 _ФИО студента», указанную Главным экспертом.

Модуль 3: Составление исполнительной документации

Задание:

На основании нижеприведенного фрагмента локального сметного расчета, показанного в Приложении 4, необходимо заполнить акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).

Сведения, необходимые для составления документа:

Работы выполняются по договору строительного подряда от 30 мая 2026 года № 03/04.

Заказчик – ООО «Амелия», г. Москва, ул. Садовая, д. 18: Руководитель – генеральный директор А.П. Сидоров.

Подрядчик – ООО «Велесстрой», г. Москва, ул. Ольховская, д. 10. Руководитель - генеральный директор И.С. Трубников.

Работы выполняются в период с 01 июня по 31 августа 2026 года со следующим распределением по месяцам:

июнь 2026 года – 40 % от объема работы № 1; 13 % от объема работы №2.

июль 2026 года – полное закрытие остатка работы № 1; 50 % от объема работы № 2; 12 % от объема работы № 3.

август 2026 года – полное закрытие всех остатков незакрытых работ. Необходимо заполнить приложенную форму КС-2.

Сохранить в папку, указанную Главным экспертом, под именами «КС-2 июнь» и т.д.

Модуль 4: Предварительная оценка технического состояния строительных конструкций

Задание:

Необходимо составить таблицу «Основные дефекты и повреждения конструкций и их влияние на техническое состояние» на основании ГОСТ 31937-2024 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния», разделив на разделы в зависимости от типа конструкции, согласно Приложению 6.

При осмотре многоэтажного жилого здания были выявлены следующие дефекты и повреждения:

1. Сколы бетона в сжатой зоне
2. Отслоение защитного слоя бетона
3. Искривление горизонтальных и вертикальных линий стен
4. Увлажнение кладки

Сохранить в файл «Задание 4 _ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Сроки проведения демонстрационного экзамена:

С 1 июня по 4 июня 2026 года (очная форма обучения); с 8 июня по 9 июня 2026 года (заочная форма обучения).

2.4 Защита дипломного проекта:

Перечень примерных тем:

Очное обучение

- 1) Разработка проекта жилого дома блокированной застройки на четыре семьи.
- 2) Разработка проекта 3-х этажного блокированного дома на три семьи.
- 3) Разработка проекта комплексного центра социальной помощи.
- 4) Разработка проекта кинотеатра «Киномолл».
- 5) Разработка проекта кинотеатра «Юбилейный».
- 6) Разработка проекта торгового центра.
- 7) Разработка проекта развлекательного комплекса.
- 8) Разработка проекта планетария.
- 9) Разработка проекта экспериментария.
- 10) Разработка проекта палеонтологического музея.
- 11) Разработка проекта пожарного депо на 2 автомобилия.
- 12) Разработка проекта центрального сбербанка.

- 13) Разработка проекта административного здания с отделением связи.
 - 14) Разработка проекта центра семейного отдыха.
 - 15 Разработка проекта кафе «Молодежное».
 - 16) Разработка проекта служебного здания с мастерской.
 - 17) Разработка проекта на строительство центра развития животноводства.
 - 18) Разработка проекта на строительство здания рекламной печати.
 - 19) Разработка проекта на строительство центра семейных форм воспитания.
 - 20) Разработка проекта на строительство центра профессиональной переподготовки населения.
 - 21) Разработка проекта на строительство физкультурно – оздоровительного детского сада.
 - 22) Разработка проекта на строительство торгово – офисного здания.
 - 23) Разработка проекта на строительство здания жилищно – коммунальной службы.
 - 24) Разработка проекта на строительство здания управляющей компании «ДомСервис».
 - 25) Разработка проекта на строительство яхт-клуба в г. Дивногорск.
 - 26) Разработка проекта на строительство станции очистки воды с административным блоком.
 - 27) Разработка проекта на строительство пункта технического обслуживания молочного комплекса.
 - 28) Разработка проекта на строительство здания управления строительством и ЖКХ.
 - 29) Разработка проекта на строительство здания по ремонту сельскохозяйственной техники.
 - 30) Разработка проекта на строительство здания танцевального клуба «Уроки хореографии».
 - 31) Разработка проекта на строительство многопрофильного медицинского центра.
 - 32) Разработка проекта на строительство здания презентационного выставочного зала.
- Заочное обучение**
- 1) Разработка проекта на строительство сервисного центра «АвтоМикс».
 - 2) Разработка проекта на строительство автотехцентра.
 - 3) Разработка проекта на строительство сервисной мастерской.
 - 4) Разработка проекта на строительство центра стоматологии.
 - 5) Разработка проекта на строительство лыжной базы.
 - 6) Разработка проекта на строительство производственной базы.
 - 7) Разработка проекта на строительство центра комплексной адаптации участников СВО.
 - 8) Разработка проекта на строительство теплой автомобильной стоянки.
 - 9) Разработка проекта комбинированного блока вспомогательных помещений.
 - 10-) Разработка проекта гостиницы для вахтового персонала.
 - 11) Разработка проекта комплекса военно-патриотического воспитания молодёжи.
 - 12) Разработка проекта молочного блока.
 - 13) Разработка проекта спортивного центра.
 - 14) Разработка проекта детского сада «Ручеек»
 - 15) Разработка проекта детского сада «Звёздочка».
 - 16) Разработка проекта автосервиса.
 - 17) Разработка проекта кафе «Боэми».
 - 18) Разработка проекта городской библиотеки.
 - 19) Разработка проекта административного здания.
 - 20) Разработка проекта детских яслей-сада «Солнышко».
 - 21) Разработка проекта автозаправочной станции.
 - 22) Разработка проекта сельского дома культуры.

Сроки проведения:

Выполнение дипломной работы с 18 мая по 13 июня 2026 года;

Защита с 15 июня по 27 июня 2026 года.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТАМ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (выполнение) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями-руководителями дипломного проекта и должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Перечень тем дипломных проектов, закрепление их за студентами, назначение руководителей осуществляются приказом директора колледжа не позднее, чем за 1 месяц до начала преддипломной практики.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (приложение № 2). Задания, подписанные руководителем работы, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Дипломный проект состоит из пояснительной записи и графической части. Объем пояснительной записи должен быть 50 – 60 страниц, выполненных средствами вывода печатной информации компьютера, формата А4.

Оформление дипломного проекта осуществляется в соответствии со СТУ 1-5.00479926.19 Требования к оформлению текстовых документов.

Пояснительная записка выполняется в последовательности, которая предложена в задании на дипломное проектирование. При изложении материала необходимо придерживаться логической структуры, давать анализ и выводы по результатам расчетов, проводить ссылки на источники при выполнении расчетов, выборе материалов, машин и механизмов. Изложение материала в пояснительной записке должно идти от первого лица множественного числа (определяем, выбираем, принимаем) или может быть использована неопределенная форма (определяется, выбирается, следует считать целесообразным и т.п.).

К пояснительной записи дипломного проекта предъявляются следующие требования:

- а) четкость и логическая последовательность изложения материала;
- б) убедительность аргументации;
- в) краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- г) конкретность изложения результатов работы;
- д) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

Дипломная проект состоит из взаимосвязанных этапов, выполняемых в определенной логической последовательности.

Объем графической части - 1 - 2 листа формата А1, допускается 1-2 листа выполнять на формате А2. Чертежи рекомендуется выводить на плоттер. Материал на каждом листе следует располагать равномерно так, чтобы было заполнено 70-80% общей площади листа. В графическую часть включают:

- Архитектурно – строительные чертежи (фасад, разрез, планы этажей, перекрытий, покрытий, фундаментов, полов, кровли, узлы, генплан, спецификация индустриальных изделий);
- Технологические чертежи (календарный план строительства объекта, строительный генеральный план, график движения рабочих, кривая крана, перечень механизмов и др.)

Работа над дипломным проектом состоит из взаимосвязанных этапов, выполняемых в определенной логической последовательности. Для правильного распределения времени, предусмотренного на дипломное проектирование, учитывая разнообразие работ, выполняемых

дипломником (расчеты, графическая работа, оформление пояснительной записки, работа с технической и справочной литературой и т.п.)

Каждый студент должен быть ознакомлен с графиком выполнения дипломного проекта.

Структура дипломного проекта:

Структура дипломного проекта выполняется в последовательности, которая предложена в задании на дипломное проектирование (приложение № 2).

Список источников (не менее 5), в который включаются нормативно-технические документы, методические пособия, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы в соответствии с СТУ 1-5.00479926.19.

Дипломный руководитель пишет отзыв на дипломный проект (приложение № 3).

Дипломник обязан:

- после окончания преддипломной практики в недельный срок отчитаться по практике, сдать отчет;

- работать над дипломным проектом в соответствии с графиком;

- присутствовать на консультациях по выполнению дипломного проекта;

- оформить пояснительную записку дипломного проекта в соответствии с требованиями стандарта СТУ 1-5.00479926.19;

- подготовить тезисы и презентацию для защиты;

- проходить нормоконтроль чертежей и разделов пояснительной записки к ним в соответствии с графиком;

- по завершению выполнения дипломного проекта получить подписи, руководителя, нормоконтролера на титульном и заглавном листе пояснительной записки;

- подготовить доклад для защиты;

- подготовиться к защите в целом;

- вовремя явиться на заседание ГЭК в назначенное время;

- после защиты сдать чертежи секретарю ГЭК;

- присутствовать на объявлении оценок.

За принятые в дипломной работе решения и за правильность всех данных отвечает студент

– автор дипломного проекта.

Руководитель проекта не несет ответственности за ошибочное положение в работе, если на это было указано студенту, но последний настаивает на своем решении. Различие мнений должно быть отражено в отзыве руководителя.

График защиты дипломного проекта разрабатывается по форме согласно приложению № 4 секретарем ГЭК совместно с заведующим отделением и утверждается приказом директора колледжа не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты защиты. В целях повышения качества подготовки обучающихся к ГИА, заведующий отделением по согласованию с цикловыми методическими комиссиями имеет право организовать предварительную защиту дипломного проекта.

Захита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут (1 академический час).

Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10 минут);

- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;

- ответы студента на вопросы и замечания.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Критерии оценивания ВКР.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же

день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ:

«Отлично» – проект выполнен в полном объеме:

- доклад дипломанта четкий, краткий, охватывает все разделы проекта, изложен технически грамотным языком;

- ответы на вопросы обоснованы, аргументированы, дипломант свободно ориентируется в чертежах и в пояснительной записке;

- отзыв руководителя – общая оценка выполненного проекта, по мнению руководителя – «отлично»;

- освоены все основные понятия по специальности, студент может их изложить, аргументировано объяснить;

- дипломант грамотно использует теоретические знания для выполнения практических задач;

- свободно читает и выполняет проектную документацию;

- делает технико-экономический анализ принятых решений, способен к разрешению нестандартных ситуаций.

«Хорошо» – проект выполнен в полном объеме:

- доклад дипломанта грамотный, краткий, охватывает все разделы проекта, изложен технически грамотным языком, но с некоторыми трудностями;

- ответы на вопросы обоснованы, аргументированы, дипломант ориентируется в чертежах и в пояснительной записке, но не совсем свободно;

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебным планом достаточный, соответствует требованиям;

- отзыв руководителя – общая оценка выполненного проекта, по мнению руководителя – «хорошо» или «отлично»;

- хорошо освоены основные понятия по специальности, студент может их изложить, однако объясняет с некоторыми трудностями;

- дипломант использует теоретические знания для выполнения практических задач;

- с небольшими затруднениями читает и выполняет проектную документацию;

- допускает неточности в технико-экономическом анализе принятых решений, может решать нестандартные ситуации под руководством преподавателя.

«Удовлетворительно» – проект выполнен в полном объеме:

- доклад дипломанта охватывает все разделы проекта, но с некоторыми трудностями;

- ответы на вопросы сбивчивы, не аргументированы;

- дипломант ориентируется в чертежах и в пояснительной записке, но с трудом;

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебным планом достаточный, соответствует минимальным требованиям;

- отзыв руководителя – общая оценка выполненного проекта, по мнению руководителя – «удовлетворительно» или «хорошо»;

- основные понятия по специальности знакомы, студент излагает их затруднительно, пользуясь наводящими вопросами членов ГЭК;

- теоретических знаний недостаточно для грамотного выполнения практических задач;

- с затруднениями читает и выполняет проектную документацию;

- допускает неточности и ошибки в технико-экономическом анализе принятых решений;

- может решать нестандартные ситуации под руководством преподавателя.

«Неудовлетворительно» - проект выполнен в полном объеме:

- доклад дипломанта охватывает не все разделы проекта; нет ответов на вопросы членов ГЭК;

- дипломант не ориентируется в чертежах и в пояснительной записке;

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебным планом не достаточный, не соответствует минимальным требованиям;

- отзыв руководителя – общая оценка выполненного проекта, по мнению руководителя – «удовлетворительно», но с замечаниями к дипломанту по ходу проектирования и к качеству работы;
- основные понятия по специальности не освоены, студент не может в них ориентироваться, даже при наводящих вопросах членов ГЭК;
- теоретических знаний недостаточно для выполнения практических задач;
- с большими затруднениями выполняет проектную документацию, не может ее прочитать;
- допускает ошибки в технико-экономическом анализе принятых решений;
- не может решать нестандартные ситуации, даже под руководством преподавателя.

При защите проекта студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия, презентация или раздаточный материал.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из колледжа и получает справку об обучении установленного образца.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, допускаются повторно не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Решение об оценке дипломного проекта и о присвоении квалификации принимаются ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке дипломных проектов и о присвоении квалификации объявляется председателем после окончания заседания.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом

по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медицинско-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

5 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (Приложение № 6) о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Положения подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических

работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Положения апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Положения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Положения подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа и в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБПОУ «Канский

политехнический колледж»

от _____._____.202__ № ____-о/д

**План проведения демонстрационного экзамена
специальности 08.01.02 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
КОД 08.02.01-1-2026 Техник**

День	Дата	Время начала мероприятия	Время окончания мероприятия	Длительность мероприятия	Мероприятие	Место проведения
Подготовительный						
День проведения экзамена						

Секретарь ГЭК _____

И.О. Фамилия

Заведующий отделением _____

И.О. Фамилия

Приложение № 2

Директору
Гавrilовой Г.А.
от обучающегося _____

группы _____
специальность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче государственной итоговой аттестации по программе среднего профессионального образования по специальности 08.01.02 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в форме демонстрационного экзамена профильного уровня в 2025 – 2026 учебном году.

С правилами проведения демонстрационного экзамена ознакомлен(а).
Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

Дата _____

Подпись, расшифровка подписи

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
ЦМК профессиональных дисциплин и
практического обучения
Председатель ЦМК
/ И.Г. Евминенко /
Протокол от « ____ » 20 __ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
УПР
_____ О.С.Савоськина
« ____ » 20 __ г.

ЗАДАНИЕ
дипломный проект

студенту (ФИО) _____
Группа _____
Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Тема _____
Утверждена приказом по колледжу от « » 2026 года № _____

Исходные данные для разработки проекта:

Район строительства _____
Ввод в действие основных фондов 2026 года _____
Плановое задание по снижению себестоимости строительно-монтажных работ %.
Инженерные сети:
Электроснабжение _____
Водоснабжение _____
Водоотведение _____
Теплоснабжение _____

Содержание

Пояснительная записка:

Введение
Основная часть
Заключение
Список источников

Перечень подлежащих разработке вопросов (краткое содержание):

- 1 Геологический разрез площадки строительства
- 2 Организация/проектирование строительства
- 3 Сметная часть
- 4 ТЭП проекта

Графические материалы:

Графическая часть выполняется на 2-3 листах формата А1 в специализированной программе

Дата выдачи задания 2026 г.
Срок защиты дипломного проекта июня 2026 г.
Студент / _____ /
Руководитель / _____ /
Заведующий отделением / И.К. Лысяк /

КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

**ОТЗЫВ
на выполненный дипломный проект**

Ф.И.О. студента ____

Группы ____ специальности _____

1. Тема задания:

2. Отношение студента к работе в период выполнения дипломного проекта (работы):

3. Качество дипломного проекта:

а) Соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения:

б) Качество теоретической части:

в) Качество практической части:

4. Грамотность составления и оформления дипломного проекта:

5. Предлагаемая оценка дипломного проекта:

6. Фамилия, имя, отчество руководителя:

«___»____ 20__ г.

Подпись руководителя _____

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБПОУ «Канский
политехнический колледж»
от _____._____.202____ № ____-о/д

**График защиты дипломных проектов
по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Дата	Время начала мероприятия	Место проведения

Секретарь ГЭК _____

И.О. Фамилия

Заведующий отделением _____

И.О. Фамилия

Приложение № 6

Председателю апелляционной комиссии

(ФИО)
от обучающегося группы _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при защите дипломного проекта / выполнении демонстрационного экзамена, проведенной (ого) «___» 20___ года в связи с нарушениями установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания / несогласием с результатами государственного экзамена, выразившимися в _____

«___» 20___ г. _____ / Фамилия И.О./

Лист ознакомления
с Программой государственной итоговой аттестации
Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
группа 22-111

Ф.И.О. студента	Роспись
1 Архипкин Никита Антонович	
2 Бурункова Анастасия Алексеевна	
3 Вадюхина Диана Денисовна	
4 Волков Данила Сергеевич	
5 Ворончихин Павел Дмитриевич	
6 Говоров Константин Алексеевич	
7 Дружинин Иван Олегович	
8 Ерохина Диана Александровна	
9 Козлова Диана Николаевна	
10 Кремер Тимофей Юрьевич	
11 Милкина Аделина Николаевна	
12 Никифорова Ангелина Владимировна	
13 Сысина Дарья Анатольевна	
14 Трафимович Евгений Юрьевич	
15 Хетчикова Анна Евгеньевна	

Дата 01.12.2025

Заведующий ознакомлением
должен И. В. Ломакин